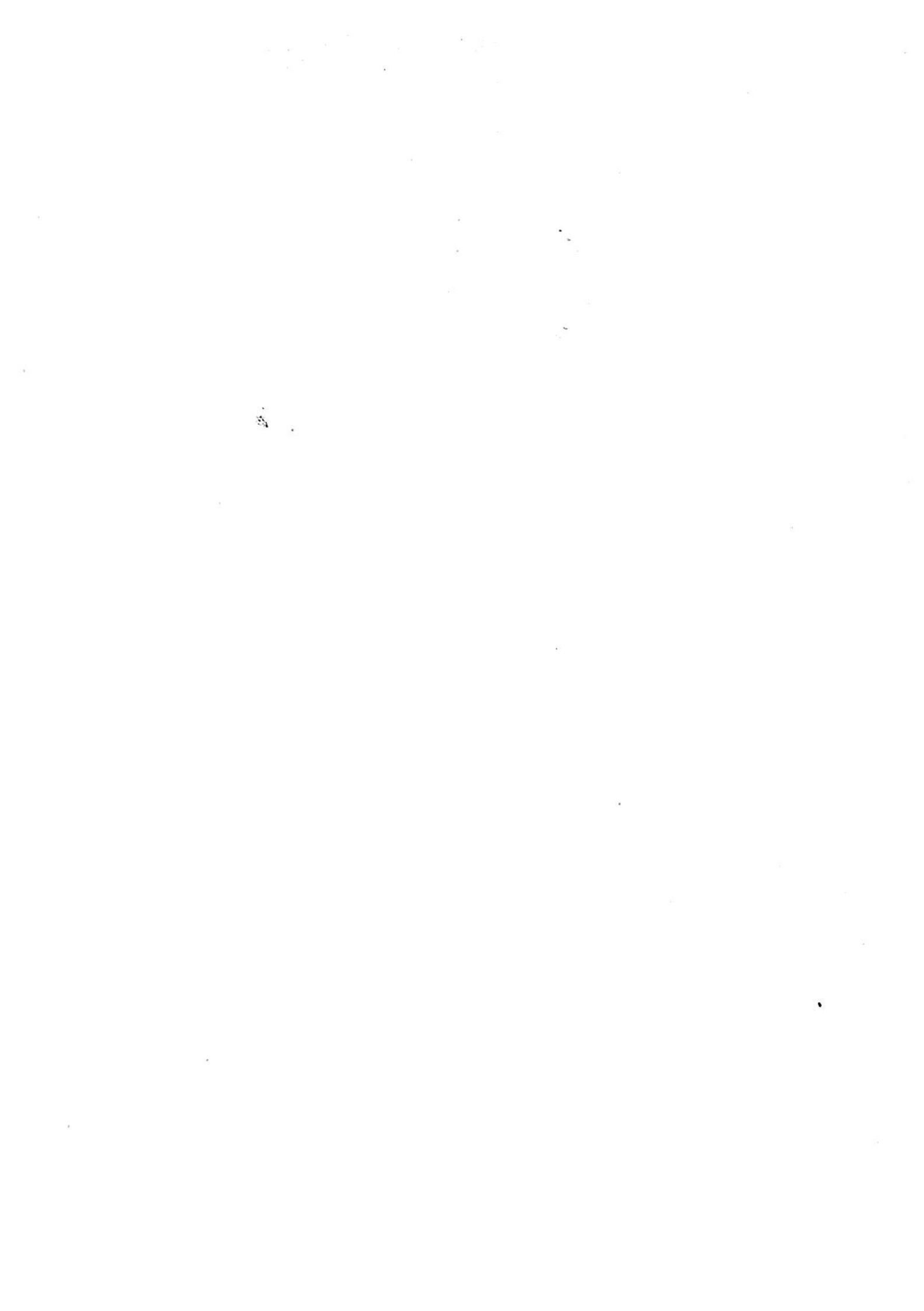






CRNOGORSKI ELEKTROPRENOSNI SISTEM AD PODGORICA

**PLAN INTEGRITETA
CRNOGORSKOG ELEKTROPRENOSNOG SISTEMA AD**

Podgorica, septembar 2024. godine

UVOD:

NAZIV ORGANA VLASTI: "Crnogorski elektroprenosni sistem AD" (u daljem tekstu CGES ili Društvo)

ADRESA: Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 18, Podgorica

TELEFON: 020 407 604

E-MAIL: office@cges.me

IME I ZVANJE ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA):

Darko Vukašinović, dipl. pravnik

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU MENADŽERA INTEGRITETA:

01.04.2016. godine, broj 3588

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA :

29.07.2024. godine, broj 301/2-D/24-1950/1

ČLANOVI RADNE GRUPE:

- Darko Vukašinović, dipl. pravnik - menadžer integriteta – rukovodilac Radne grupe,
- Katarina Blagojević, dipl. pravnik – član,
- Rade Marković, dipl. pravnik – član,
- Bogdan Minić, dipl. inž. el. – član,
- Željko Adžić, dipl. inž. el. – član.

DATUM POČETKA IZRADE: 30.07.2024. godine

DATUM ZAVRŠETKA IZRADE: 27.09.2024. godine

DATUM USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 27.09.2024. godine

SADRŽAJ:

1. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA)
2. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA PRIPREMU I IZRADU PLANA INTEGRITETA
3. PROGRAM IZRADA I SPROVOĐENJA PLANA INTEGRITETA
4. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA
5. OBRAZAC PLANA INTEGRITETA
6. ODLUKA O USVAJANJU I STUPANJU NA SNAGU PLANA INTEGRITETA

Broj: 3588

Podgorica: 01.04.16g-cc

Na osnovu člana 74 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 53/14), i člana 54 Statuta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD - Podgorica, donosim,

RJEŠENJE

**o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje Plana integriteta u
Crnogorskom elektroprenosnom sistemu AD, Podgorica**

1) **Danko Vukašinović, dipl.pravnik, određuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžer integriteta).**

2) **Menadžer integriteta obavljaće naredito poslove koji se odnose na:**

- rukovođenje radnom grupom za izradu Plana integriteta;
- koordinaciju i učešće u pripremi programa izrade Plana integriteta;
- koordinaciju i učešće u snopijanju i analizi potrebne dokumentacije koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu Plana integriteta;
- nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
- u saradnji sa svim organizacionim jedinicama sačinjavanje izvještaja o sprovođenju Plana integriteta.

3) **Prava i obaveze lica iz tačke 1 ovog Rješenja počinju teći od 01.04.2016. godine**

Obrazloženje

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 53/14) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. S tim u vezi, a shodno članu 74 stav 1 istog Zakona propisano je da starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti rješenjem

određuje menadžera integriteta koji je odgovoran za izradu i sprovođenje Plana integriteta.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja zaposleni može pokrenuti spor pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili postupak pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od prijema istog.

IZVRŠNI DIREKTOR,
Ivan Bulatović, dipl.ing



DOSTAVLJENO.

- Imenovanim
- Agenciji za sprječavanje korupcije
- s/s

Broj: 301/2-D/24-1950/1

Podgorica: 29.07.2024. godine

Na osnovu člana 75 stav 2 Zakona o sprečavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 54/2024 od 11.6.2024. godine), a u vezi tačke 7 podtačka 7.1 Pravila za izradu i sprovođenje Plana integriteta ("Sl. list Crne Gore", br. 78/2015 od 31.12.2015. godine) i člana 54 Statuta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD Podgorica br. 6209 od 01.07.2021. godine, donosim

RJEŠENJE

o formiranju radne grupe za izradu Plana integriteta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD

1. Obrazuje se radna grupa za pripremu i izradu Plana integriteta, u sljedećem sastavu:
 - Darko Vukašinović, dipl. pravnik - menadžer integriteta – rukovodilac Radne grupe,
 - Katarina Blagojević, dipl. pravnik - član
 - Bogdan Minić, dipl. el. inž. - član
 - Željko Adžić, dipl. el.inž. - član
 - Rade Marković, dipl. pravnik – član
2. Zadatak radne grupe je da pripremi program izrade Plana integriteta, prikupi i analizira potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na funkcionisanje Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD Podgorica, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu Plana integriteta, upozna zaposlene sa potrebom donošenja Plana integriteta i dostavi prijedlog Plana integriteta na usvajanje, najkasnije do 20.09.2024. godine.
3. Rukovodiocu i članovima Radne grupe pripada naknada za rad ne predlog rukovodioca Radne grupe uz saglasnost Izvršnog direktora.

Obrazloženje

Tačkom 7 Pravila za izradu i sprovođenje Plana integriteta propisano je, između ostalog, da priprema Plana integriteta podrazumijeva obavezu starješine, odnosno odgovornog lica u organu vlasti, da odredi rukovodioca i članove radne grupe za izradu Plana integriteta, uz istovremeno navođenje, između ostalog, zadataka i poslova radne grupe, vrijeme početka i završetka rada na pripremi i sprovođenju Plana integriteta.

Saglasno navedenom, Izvršni direktor Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD - Podgorica, obrazovao je Radnu grupu čiji je zadatak da pripremi program izrade Plana integriteta, prikupi i analizira potrebnu dokumentaciju koja se odnosi na funkcionisanje Društva, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu Plana integriteta, upozna zaposlene sa potrebom

donošenja Plana integriteta i dostavi na donošenje Izvršnom direktoru Društva, najkasnije do 20.09.2024. godine.

Na osnovu izloženog, riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se podnijeti predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja.

Izvršni direktor
Ivan Asanović, dipl. inž. el.



3. PROGRAM IZRADE PLANA INTEGRITETA

ORGAN VLASTI: Crnogorski elektroprenosni sistem AD

ODGOVORNO LICE: Darko Vukašinović dipl. pravnik

ČLANOVI RADNE GRUPE:

Darko Vukašinović dipl. pravnik menadžer integriteta – rukovodilac Radne grupe

Katarina Blagojević, dipl. pravnik – član

Rade Marković, dipl. pravnik – član

Bogdan Minić, dipl. inž. el. – član

Željko Adžić, dipl.inž. el. - član

DATUM DONOŠENJA RJEŠENJA:

01.04.2016. godine (Menadžer) i 29.07.2024. godine (Radna grupa)

DATUM POČETKA IZRADE:

30.07.2024. godine

3.1. KONAČNI IZVJEŠTAJ O IZRADI AŽURIRANOG PLANA INTEGRITETA PREGLED I ANALIZA NORMATIVNIH AKATA

Radna grupa je postupajući u skladu sa zadatkom, u cilju donošenja efikasnog i efektivnog Plana integriteta ponovo, izvršila popis normativnih akata kojima se regulišu rad i obaveze Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD, i to:

Zakon o privrednim društvima, Zakon o energetici i podzakonska akta koja iz njega proističu, Zakon o računovodstvu i reviziji, Zakon o radu, Zakon o zlostavljanju na radu, Zakon o slobodnom pristupu informacijama, Zakon o sprječavanju korupcije, Zakon o zaštiti podataka o ličnosti, Zakon o javnim nabavkama, Opšti kolektivni ugovor, Granski ugovor za energetiku, proizvodnju, preradu i promet uglja, naftnih derivata i gasa, Kolektivni ugovor CGES-a, Tržišna pravila, Statut Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD, Licenca o djelatnosti Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD, Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD, Pravilnik o poslovnoj tajni, Budžet Društva za tekuću godinu, Biznis plan Društva za period 2024. – 2028. godine, Akta Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti koja se odnose na poslovanje Društva i Pravila za izradu i sprovođenje plana integriteta.

PREGLED ORGANIZACIJE DRUŠTVIA

Radna grupa je u dijelu organizacije izvršila inicijalni pregled i popis:

- Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD;
- Elektronske knjige internih procedura CGES-a,
- Biznis plana Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD za period 2024. – 2028. godine, odnosno regulatorno dozvoljenog prihoda.

PREGLED I ANALIZA KADROVSKIH KAPACITETA

Radna grupa je u dijelu organizacije izvršila pregled kadrovskih kapaciteta po obrazovnoj strukturi i opisu radnih mjesta, nedostajućem broju zaposlenih, i to:

- Pregled stručne spreme - kvalifikacije zaposlenih
- Pregled nedostajućih kadrovskih kapaciteta

Radna grupa sprovela je sljedeće aktivnosti:

- Održala je više radnih sastanaka radi pripreme i izrade Plana integriteta

- Izvršila je analizu rizika radnih mjesta i radnih procesa o izloženosti korupciji i drugim neprihvatljivim praksama - Riziko mapa ili riziko organogram (na osnovu intervjua).

U Crnogorskom elektroprenosnom sistema AD Podgorica sistematizovano je 171 radno mjesto za 368 izvršioca, a trenutno je zaposleno 342 izvršioca. Prema samoj vrsti i prirodi poslova, te na osnovu analize Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD utvrđena je i Riziko mapa izloženih radnih mjesta.

RIZIKO MAPA RADNIH MJESTA
(EXCEL FILE)

Redni broj	Radno mjesto	Uticaj (1-10) x Vjerovatnoća (1-10)		
		Inicijalna ocjena rizika		
		Nizak	Srednji	Visok
		1-15	16-48	49-100
1.	Predsjednik Odbora direktora	70		
2.	Sekretar Društva	40		
3.	Rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju	65		
4.	Mlađi unutrašnji revizor	40		
5.	Savjetnik predsjednika Odbora direktora	50		
6.	Saradnik predsjednika Odbora direktora	50		
7.	Izvršni direktor	70		
8.	Pomoćnik Izvršnog direktora za nove tehnologije, razvoj sistema i tržišta	50		
9.	Pomoćnik Izvršnog direktora za operativno-tehničke poslove	60		
10.	Pomoćnik Izvršnog direktora za institucionalnu i međunarodnu saradnju	60		
11.	Šef Kabineta izvršnog direktora	40		
12.	Savjetnik Izvršnog direktora	50		

13.	Koordinator za razvoj organizacije i upravljanje ljudskim resursima	40
14.	Stručno lice za poslove zaštite i zdravlja na radu	36
15.	Koordinator za unapređenje korporativnog poslovanja	48
16.	Saradnik za odnose sa javnošću	15
17.	Saradnik za društveno odgovorno poslovanje	12
18.	Poslovni sekretar	15
19.	Saradnik za organizaciju službenih putovanja i logistiku	5
20.	Prevodilac	10
21.	Arhivski tehničar	3
22.	Sekretarica	15
23.	Vozač	6
24.	Kurir	3
25.	Direktor Sektora za finansijske i ekonomske poslove	60
26.	Šef Službe za finansijsko planiranje, kontrolu i odnose sa investitorima	50
27.	Samostalni analitičar za kontrolu i izveštavanje	36
28.	Analitičar za kontrolu i izveštavanje	24
29.	Analitičar za kontrolu i izveštavanje i kontrolor	24
30.	Samostalni finansijski planer	36
31.	Finansijski planer	25
32.	Šef Službe za računovodstvo i platni promet	50
33.	Referent zarada i drugih ličnih primanja	16
34.	Blagajnik	16
35.	Referent plaćanja, bankarskih poslova i PDV-a	20

36.	Kontista-bilansista referent za glavnu knjigu	16
37.	Referent investicija i osnovnih sredstava	16
38.	Referent dobavljača	18
39.	Referent kupaca i ostale analitike	18
40.	Materijalni knjigovođa	8
41.	Referent poreskog i računovodstvenog izvještavanja	16
42.	Šef Službe za javne nabavke	55
43.	Odgovorni saradnik za javne nabavke	55
44.	Referent za javne nabavke	50
45.	Direktor Sektora za regulatorne, pravne i poslove međunarodne saradnje	60
46.	Šef Službe za pravne poslove	50
47.	Samostalni stručni saradnik za imovinsko pravne poslove i radne odnose	36
48.	Samostalni stručni saradnik za imovinsko pravne, pravne i normativne poslove	36
49.	Samostalni stručni saradnik za pravne, normativne i regulatorne poslove	36
50.	Referent za radne odnose	16
51.	Šef Službe za regulatorne poslove i poslove međunarodne saradnje	49
52.	Samostalni stručni saradnik za ekonomske poslove i poslove međunarodne saradnje	36
53.	Samostalni stručni saradnik za energetiku i poslove međunarodne saradnje	36
54.	Stručni saradnik za regulatorne poslove i poslove međunarodne saradnje	30
55.	Direktor Nacionalnog dispečerskog centra	70

56.	Šef Službe za operativno upravljanje, planiranje i razvoj mreže	60
57.	Koordinator za operativno upravljanje	46
58.	Koordinator za daljinsku komandu	46
59.	Koordinator za strateško planiranje	46
60.	Operater prenosnog sistema 1 vođa smjene	42
61.	Operater prenosnog sistema 2	40
62.	Glavni inženjer za mrežne modele i analize sigurnosti	46
63.	Inženjer za mrežne modele, analize sigurnosti i studijske analize	40
64.	Šef Službe za kratkoročno planiranje, tržišne operacije i obračune	56
65.	Glavni inženjer za kratkoročno planiranje i nabavku el. en. za pokrivanje gubitaka	48
66.	Inženjer za koordinaciju planova rada i nabavku el. en. za pokrivanje gubitaka	40
67.	Referent za analitiku i obračune	36
68.	Šef Službe za SCADA sisteme, SBN i obračunska mjerenja	50
69.	Glavni inženjer za SCADA sisteme	46
70.	Inženjer za SCADA sisteme 1	40
71.	Inženjer za SCADA sisteme 2	36
72.	Glavni inženjer za obračunska mjerenja	30
73.	Inženjer za obračunska mjerenja	25
74.	Tehničar za obračunska mjerenja	18
75.	Glavni inženjer za podršku sekundarnim sistemima	42
76.	Tehničar za podršku sekundarnim sistemima	25
77.	Šef Službe za sopstvenu potrošnju, SBN i održavanje dispečerskih centara	49
78.	Glavni Inženjer za sopstvenu potrošnju, SBN i održavanje dispečerskih centara	40

79.	Inženjer za sopstvenu potrošnju, SBN i održavanje dispečerskih centara	30
80.	Tehničar za sopstvenu potrošnju, SBN i održavanje dispečerskih centara	25
81.	Direktor Sektora za informaciono komunikacione tehnologije	60
82.	Koordinator za informacionu bezbjednost	49
83.	Referent za planiranje, kontrolu i finansijsko izvještavanje	27
84.	Šef Službe za informacione tehnologije	55
85.	Glavni inženjer za tehnički informacioni sistem	42
86.	Inženjer za tehnički informacioni sistem	25
87.	Glavni inženjer za razvoj i administraciju korporativnog softvera	40
88.	Inženjer za razvoj i administraciju korporativnog softvera	30
89.	Glavni inženjer za informatičku bezbjednost, korporativnu računarsku mrežu i hardver, softver i podršku korisnicima	36
90.	Sistem administrator za informatičku bezbjednost, korporativnu računarsku mrežu i hardver, sistemski softver i podršku korisnicima	25
91.	Tehničar za informatičku bezbjednost, korporativnu računarsku mrežu i hardver, sistemski softver i podršku korisnicima	18
92.	Šef Službe za telekomunikacije	55
93.	Glavni inženjer za prenosne sisteme	40
94.	Inženjer za prenosne sisteme	33
95.	Tehničar za prenosne sisteme	25
96.	Glavni inženjer za komutacione sisteme i komercijalizaciju TK kapaciteta	40

97.	Inženjer za komutacione sisteme i komercijalizaciju TK kapaciteta	36
98.	Tehničar za komutacione sisteme	20
99.	Glavi inženjer za optičke i procesne mreže	40
100.	Inženjer za optičke i procesne mreže	36
101.	Tehničar za optičke i procesne mreže	18
102.	Direktor Elektroprenosa	70
103.	Pomoćnik direktora elektroprenosa	60
104.	Asistent - prevodilac	10
105.	Inženjer za zaštitu životne sredine i sistem kvaliteta	50
106.	Referent za kontrolu i uvozno – izvozne poslove	30
107.	Šef Službe eksploatacije	53
108.	Glavni inženjer za praćenje pogonske spremnosti trafostanica 400 kV, 220 kV i 110 kV	42
109.	Inženjer za praćenje i analizu rada trafostanica	40
110.	Referent za poslove zaštite i spasavanja i poslove osiguranja	18
111.	Šef trafostanice I – Trafostanice 400 kV, 220 kV i 110 kV	30
112.	Šef trafostanice II – Trafostanice 400 kV, 220 kV i 110 kV	25
113.	Rukovalac električne komande I	20
114.	Rukovalac električne komande II	18
115.	Šef Službe održavanja	50
116.	Inženjer za građevinsko održavanje	49
117.	Tehničar za građevinsko održavanje	36
118.	Poslovođa transporta i mehanizacije	32
119.	Vozač	7

120.	Vozač autodizaličar	7
121.	Magacioner	10
122.	Portir-čuvar	10
123.	Ugostiteljski radnik	3
124.	Glavni inženjer za održavanje dalekovoda	33
125.	Inženjer za održavanje DV	29
126.	Tehničar za održavanje DV	16
127.	Poslovođa za održavanje DV	14
128.	Vodeći monter za održavanje DV 1	12
129.	Vodeći monter za održavanje DV 2	12
130.	Elektromonter za održavanje DV 1	12
131.	Elektromonter za održavanje DV 2	12
132.	Elektromonter - II	8
133.	Glavni inženjer za održavanje trafostanica	33
134.	Inženjer za održavanje trafostanica	30
135.	Tehničar pripreme - I	16
136.	Tehničar pripreme – II	16
137.	Poslovođa za održavanje trafostanica	14
138.	Vodeći monter za održavanje TS	12
139.	Tehničar za održavanje TS	12
140.	Monter za održavanje TS - I	12
141.	Monter za održavanje TS - II	10
142.	Mašinbravar	8
143.	Šef Službe zaštite i ispitivanja	50
144.	Glavni inženjer za zaštitu	32

145.	Inženjer za zaštitu	30
146.	Tehničar za zaštitu	18
147.	Glavni inženjer za ispitivanje	32
148.	Inženjer za ispitivanje	30
149.	Tehničar za ispitivanje	18
150.	Direktor Sektora za razvoj i investicije	60
151.	Koordinator za prioritetne projekte	50
152.	Stručni saradnik za praćenje standarda, normi i eksproprijacije	48
153.	Šef Službe za razvoj, planiranje mreže i praćenje projekata	50
154.	Glavni inženjer za razvoj i planiranje mreže	45
155.	Inženjer za razvoj i planiranje mreže	45
156.	Tehničar za pripremu	16
157.	Glavni inženjer za praćenje projekata	49
158.	Inženjer za mrežne modele, analize sigurnosti i studijske analize	40
159.	Glavni inženjer za praćenje projekata	49
160.	Inženjer za praćenje projekata	48
161.	Referent za investicije	35
162.	Šef Službe za pripremu i realizaciju projekata	50
163.	Glavni inženjer za pripremu projekata	49
164.	Inženjer za pripremu projekata	48
165.	Glavni inženjer za realizaciju projekata	50
166.	Inženjer za izgradnju dalekovoda i trafostanica	45
167.	Tehničar za realizaciju projekata	18

Ocjena rizika:

Ocjene su od 1 do 100, tako da ocjene od 1-15 predstavljaju »najmanju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma malom« posljedicom (**rizik niskog intenziteta**), ocjene od 16-48 predstavljaju »srednju vjerovatnoću« pojave korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »umjerenom« posljedicom (**rizik srednjeg intenziteta**) dok ocjene od 49-100 znači »skoro izvjesnu« pojavu korupcije ili drugih oblika narušavanja integriteta sa »veoma velikom« posljedicom (**rizik visokog intenziteta**).

Status rizika od prethodne provjere

- ↔ Bez promjena
- ↑ Povećan rizik
- ↓ Smanjen rizik

Datum provjere:

Provjeru izvršio-la:

*Legenda:

procjena rizika	nizak	srednji	visok
	1-15	16-48	49-100

**Legenda:

Napredak stanja od prethodne provjere	bez promjena	povećan rizik	smanjen rizik
	↔	↑	↓

Plan integriteta

Crnogorski elektroprenosni sistem AD

REGISTAR RIZIKA			PROCJENE I MJERENJE RIZIKA					REAGOVANJE NA RIZIK			PREGLED I IZVJEŠTAVANJE O RIZICIMA	
Oblasti rizika	Radna mjesta	Osnovni rizici	Postojeće mjere kontrole	Preostali rizici (rezidualni)	Vj er.	Po slj ed ice	Pr ocj en a	Predložene mjere za smanjenje/otklanjanje rizika	Ogovorna osoba	Rok	St.	Kratak opis i ocjena realizacije mjere
1.1 Rukovođenje i upravljanje	izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Direktori organizacionih djelova Šefovi službe	Široka diskreciona ovlašćenja u donošenju akata i odluka koje se odnose na rukovođenje i upravljanje institucijom	Zakoni i podzakonska akta	Neadekvatno kreiranje politike razvoja i upravljanja (utvrđivanje misije, vizije, strategija i planova); Odstupanje u sprovođenju usvojenog Godišnjeg plana rada; Odstupanje u sprovođenju usvojenog Godišnjeg finansijskog plana; Neadekvatno sprovođenje nadzora i kontrole nad radom službi; Nedovoljna i nekoordinisana saradnja između službi; Neadekvatan protok informacija i dokumentacije u društvu; Neadekvatno definisanje opisa poslova radnih mjesta	8	6	48	Upoznavanje novih zaposlenih sa antikorupcijskim propisima	Rukovodioci organizacionih jedinica u Društvu	Kontinuirano	↔	
		Netransparentnost pri donošenju odluka	Monitoring Regulatorne agencije za energetiku					Redovno izvještavanje Odbora direktora i Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti o sprovođenju strateških i drugih dokumenata	izvršni direktor	Kontinuirano		
		Nepostojanje jasne strategije upravljanja, misije i vizije	Objavljivanje relevantnih dokumenata na internet stranici					Proaktivno objavljivanje informacija u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama	Lice za slobodan pristup informacijama	Kontinuirano u zakonom propisanim rokovima		
		Nedozvoljeno lobiranje ili drugi nejavni uticaj	Izveštavanje Odbora direktora					Redovno ažuriranje WEB stranice sa dokumentacijom iz djelatnosti Društva	Služba za informacione tehnologije	Kontinuirano		
		Sukob interesa						Praćenje realizacije Plana javnih nabavki	Šef Službe za javne nabavke	Kontinuirano		

						Praćenje ostvarivanja regulatorno dozvoljenog prihoda Društva Aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta definisati organizacionu jedinicu za upravljanje ljudskim resursima	Direktor Sektora za regulatorne, pravne i poslove međunarodne saradnje Šef Službe za regulatorne poslove i poslove međunarodne saradnje Šef Kabineta Izvršnog direktora	Kontinuirano IV kvartal 2025 31.10.2025.		
2.1 Kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje zaposlenih	izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Direktori organizacionih djelova Šefovi službe svi zaposleni	Sukob interesa Diskriminacija, ograničenje i uskraćivanje prava zaposlenog kod otkrivanja i prijavljivanja sumnje na korupciju i druge povrede integriteta Nepodnošenje izvještaja o prihodima i imovini javnih funkcionera Neefikasna i neracionalna kadrovska politika Neusklađenost Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta sa realnim potrebama Društva	Zakon o tajnosti podataka Zakon o zaštiti diskriminacije na radnom mjestu Interna akta institucije Zakon o sprječavanju korupcije Etički kodeks	Zaposleni nisu upoznati sa propisima; nerazumljivi i nedorečeni propisi; nedovoljna informisanost zaposlenih o obavezi prijavljivanja poklona; nedovoljan razvijen nivo svijesti zaposlenih za prijavljivanje korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar Društva; neadekvatno postupanje po prijavama zviždača i narušavanje zaštite identiteta i prava zviždača	8 6 48	Izrada Plana integriteta i godišnje izvještavanje o realizaciji mjera; Edukacija zaposlenih o mehanizmima prijavljivanja korupcije i drugih nezakonitih radnji unutar Društva	izvršni direktor Direktori organizacionih djelova Šefovi službe Pomoćnici Izvršnog direktora Menadžer integriteta izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Direktori organizacionih djelova Šefovi službe	Kontinuirano u rokovima propisanim Zakonom o sprečavanju korupcije Kontinuirano	↔	

		Nesavjestan i nestručan rad i neblagovremeno obavljanje povjerenih poslova Prekoračenje i zloupotreba službenih nadležnosti Nepostupanje shodno Kriterijumima za dodjelu donacija, novčanih pomoći i sl.				Primjena internog uputstva za evidenciju prijava korupcije unutar Društva i postupanje po prijavama, kao i zaštitu identiteta lica koje je podnijelo prijavu	izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Direktori organizacionih djelova Šefovi službe Lice za postupanje po prijavi zviždača	Kontinuirano		
						Obavještavati zviždače o mjerama koje su preduzete po njihovoj prijavi	izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Šefovi službe Lice za postupanje po prijavi zviždača	Kontinuirano		
						Obezbijediti zaštitu zviždača od svih svih oblika diskriminacije i ograničenja i uskraćivanja prava zviždača	izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Direktori organizacionih djelova Šefovi službe Lice za postupanje po prijavi zviždača	Kontinuirano		
						Postupanje po preporukama Agencije za sprječavanje korupcije(u slučajevima kada Agencija sprovodi postupak po prijavi), i izvještavati Agenciju o preduzetim radnjama	izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Direktori organizacionih djelova Šefovi službe Lice za postupanje po prijavi zviždača	Kontinuirano		

						Izraditi Strategiju za upravljanje ljudskim resursima u Društvu	Koordinator za razvoj organizacije i upravljanje ljudskim resursima Rukovodioci organizacionih jedinica u Društvu izvršni direktor	Kontinuirano 31.12.2025.		
						Izraditi Kadrovski plan Društva	Koordinator za razvoj organizacije i upravljanje ljudskim resursima Rukovodioci organizacionih jedinica u Društvu izvršni direktor	31.10.2025.		
						Izraditi Plan obrazovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenih	Koordinator za razvoj organizacije i upravljanje ljudskim resursima Rukovodioci organizacionih jedinica u Društvu izvršni direktor	30.04.2025.		
						Donijeti interni akt kojim će se definisati postupak i način ocjenjivanja radnog učinka zaposlenih	Koordinator za razvoj organizacije i upravljanje ljudskim			

[illegible]

						Donošenje planova koji realnije oslikavaju potrebe Društva.	izvršni direktor Pomoćnici Izvršnog direktora Direktori organizacionih djelova Šef službe za računovodstvo i platni promet, ekonomske poslove Odgovorni ekonomista i službenik za javne nabavke	Kontinuirano		
						Donijeti interni akt o računovodstvu i računovodstvenim politikama	Direktor Sektora za ekonomske i finansijske poslove	30.06.2025.		
4.1 Čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata	svi zaposleni	Iskorišćavanje javne funkcije ili službenog položaja Odsustvo informacione bezbjednosti Neadekvatno postupanje sa službenom dokumentacijom Neadekvatna zaštita ličnih podataka	Pojačan službeni, vaninstitucionalni i stručni nadzor Neposredni razgovor-princip "četiri oka" Interna akta institucije Politika sigurnosti informacija Politika čistog stola i praznog ekrana Politika o klasifikaciji informacija i poslovnoj tajni Politika za prenos informacija Politika zaštite lozinki	Neodgovarajući prostorni kapaciteti; nedovoljna IT bezbjednost podataka kao i njihovo korišćenje za privatne svrhe; neadekvatno postupanje sa službenom dokumentacijom i informacijama zbog nedovoljnih mjera fizičke bezbjednosti i tehničke sigurnosti Curenje informacija Neadekvatno upravljanje mobilnim uređajima (laptopovi, mobilni uređaji i dr.) Rizici nastali usljed necentralizovanog upravljanja video nadzorom	5 9 45	Primjena uspostavljenje softverske evidencije pokretne i nepokretne imovine Centralizacija video nadzora u Društvu	Direktor Sektora za informaciono komunikacioni tehnologije direktor Sektora za finansijske i ekonomske poslove Koordinator za informacionu bezbjednost Direktor Sektora za informaciono telekomunikacione tehnologije Šef Službe za javne nabavke	Kontinuirano	↔	
								31.12.2026.		

			Procedura za upravljanje prenosnim medijama Redovna procjena rizika informacione bezbjednosti Izvršeno mapiranje ličnih podataka Urađena DPIA analiza Evidencija obrade podataka o ličnosti Usvojena i objavljena na internet stranici Politika privatnosti Implementacija sistema za upravljanje dokumentacijom			Implementacija DLP softvera (softver za sprečavanje curenja informacija) Usvajanje politike za upravljanje mobilnim uređajima (laptop i mobilni telefoni) Implementacija MDM softvera (softver za upravljanje mobilnim uređajima) Primjena politike za kontrolu pristupa informacionom sistemu Postavljanje adekvatnog obavještenja o vršenju video nadzora	Koordinator za informacionu bezbjednost Direktor Sektora za informaciono telekomunikacione tehnologije Šef Službe za javne nabavke izvršni direktor Direktor Sektora za informaciono telekomunikacione tehnologije Direktor Sektora za informaciono telekomunikacione tehnologije Rukovodioci organizacionih jedinica u Društvu svi zaposleni Rukovodioci organizacionih jedinica u Društvu svi zaposleni DPO (lice za zaštitu podataka o ličnosti) Direktor Sektora za informaciono telekomunikacione tehnologije	31.12.2026. Kontinuirano 31.10.2025. 01.03.2026. Kontinuirano		
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

							Donošenje obavještenja o vršenju video nadzora za zaposlene	DPO (lice za zaštitu podataka o ličnosti) Direktor Sektora za informaciono telekomunikacio ne tehnologije	31.12.2025. 31.12.2025.			
5.1 Prenos električne energije	svi zaposleni	Rizik od pristupa podacima od značaja za funkcionisanje prenosnog sistema električne energije Rizik u postupcima javnih nabavki	Zakoni i podzakonska akta Donošenje godišnjih programa rada Monitoring Regulatorne agencije za energetiku Objavljivanje relevantnih dokumenata na internet stranici	Curenje informacija	2	5	10	Primjena internog akta o definisanju načina protoka informacija i dokumentacije u okviru Društva; Nabavka licenci za ažuriranje DLP sistema (sistem za zaštitu od neovlašćenog davanja i curenja informacija)	svi zaposleni Koordinator za informacionu bezbjednost Direktor Sektora za informaciono telekomunikacio ne tehnologije Šef Službe za javne nabavke	Kontinuirano 30.05.2025.	↔	

Broj: 301/2-D/24-1950/2
Podgorica: 27.09.2024. godine

Na osnovu člana 80 Zakona o sprečavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 54/2024 od 11.6.2024. godine) i tačke 26 podtačka 26.5 Pravila za izradu i sprovođenje Plana integriteta ("Sl. list Crne Gore", br. 78/2015) i člana 54 Statuta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD broj 6209 od 01.07.2021. godine, donosim

ODLUKU

1. Usvaja se i stupa na snagu Plan integriteta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD.
2. Zadužuje se menadžer integriteta Darko Vukašinović dipl. pravnik, da najmanje jednom godišnje podnese pisani izvještaj o realizaciji mjera iz Plana integriteta.
3. Obavezuju se svi zaposleni u Crnogorskom elektroprenosnom sistemu AD da na zahtjev menadžera integriteta dostave sve potrebne informacije i dokumenta, neophodna za efikasno sprovođenje Plana integriteta.
4. Danom donošenja ovog Plana integriteta prestaje da važi Plan integriteta broj 301-D/22-2192/2 od 28.09.2022. godine.

Obrazloženje

Zakonom o sprečavanju korupcije ("Sl. list Crne Gore", br. 53/14 i 42/17) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta, koja donosi Agencija za sprječavanje korupcije.

S tim u vezi, organi vlasti su bili u obavezi da do 30. marta 2016. godine usvoje Plan integriteta i da do 15. aprila 2017. godine izvijeste Agenciju za antikorupciju o njegovom sprovođenju.

Imajući u vidu da su shodno članu 80 Zakona o sprečavanju korupcije organi vlasti dužni da svake druge godine procjenjuju efikasnost i efektivnost plana kao i da donesu novi plan integriteta, a kod činjenice da obaveza donošenja novog plana dopijeva u 2024. godini, to je radna grupa, pristupila pripremi i izradi novog plana integriteta.

Radna grupa je na osnovu sprovedenih aktivnosti dostavila Izvršnom direktoru na usvajanje prijedlog novog Plana integriteta Crnogorskog elektroprenosnog sistema AD, koji je ovom Odlukom u cijelosti usvojen.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

IZVRŠNI DIREKTOR,

Ivan Asanović, dipl. inž. el.

